

COMUNE DI TORRAZZA COSTE
PROVINCIA DI PAVIA

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 56 Reg. Delib.

OGGETTO: Indirizzi per l'esternalizzazione del servizio di stampa, imbustamento e spedizione TARSU/TARES

L'anno duemilatredici, addì dieci del mese di giugno alle ore 17,00

nella sede comunale

Risultano

		Presenti	Assenti
Sindaco	PRUZZI Ermanno	Si	
Assessore	GAIOTTI Alessandro	Si	
Assessore	CAMPORA Massimo	Si	
Assessore	MORONI Marisa	Si	

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa **Elisabeth Nosotti**, il quale provvede alla redazione del presente verbale

Il Sig. **Pruzzi Ermanno Sindaco**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

Oggetto: Indirizzi per l'esternalizzazione del servizio di stampa, imbustamento e spedizione TARSU/TARES

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che entro il corrente 2013 cesserà l'attività di riscossione dei tributi locali da parte di Equitalia e che, pertanto, il sistema afferente la riscossione delle entrate relative dovrà essere impostato ex novo;
- che, inoltre, dal 1° gennaio 2013 la TARSU è sostituita dalla TARES e che l'ufficio tributi, per tale motivo, sta predisponendo gli atti ed organizzandosi in modo tale da far fronte ai nuovi procedimenti relativi sia alla istituzione del tributo, sia alla sua riscossione;
- che le novità introdotte dalla tariffa, che prevede il sistema di riscossione diretta da parte dell'Ente che dovrà, inoltre, fare da riscuotitore anche per conto dello Stato al quale dovrà essere versata buona parte dell'imposta incassata, comporteranno un appesantimento notevole degli adempimenti a carico del personale comunale, costituito da una sola unità, che si occupa dei tributi in generale, ma anche di tutta la materia finanziaria e contabile del Comune;
- che si ritiene opportuno, per quanto sopra specificato, esternalizzare almeno la parte più "meccanica" del procedimento, vale a dire la stampa dei bollettini, il loro imbustamento e la spedizione;

Ritenuto di autorizzazione il Responsabile del Servizio Finanziario ad adottare tutti gli atti relativi all'individuazione di soggetto esterno idoneo a fornire il servizio sopra descritto alle migliori condizioni di mercato possibili;

Richiamati:

- lo Statuto comunale
- il TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000
- il D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. "Codice degli appalti e dei contratti"
- il vigente "Regolamento per l'affidamento dei lavori e delle forniture in economia" ;

Visto il parere di regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.lgs.267/2000

Parere favorevole

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad adottare tutti gli atti relativi all'individuazione di soggetto esterno idoneo a fornire il servizio di stampa, imbustamento e spedizione dei bollettini TARSU/TARES, per i motivi in premessa citati, alle migliori condizioni di mercato possibili;
2. di dare atto che la spesa relativa sarà compresa nel "piano finanziario" da approvarsi in sede di istituzione della TARES e, dunque, non graverà in modo specifico sul bilancio comunale;
3. di dare atto che l'impegno di spesa derivante da quanto sopra sarà assunto a carico del BP 2013, subito dopo la sua approvazione;
4. di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Fatto, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno ____22.06.2013____

E vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Lì, ____22.06.2013____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Nello stesso giorno ____22.06.2013____ in cui è stato affisso all'Albo Pretorio, il presente verbale viene comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 dlgs 267/2000 – TUEL.

_____Copia conforme
all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il _____ è decorso il termine di cui al 3° comma dell'articolo 134 del dlgs 267/2000 – TUEL senza che siano stati sollevati rilievi.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE